



📍 Dansk Atletik Forbund  
Idrættens Hus, Brøndby stadion 20, 2605 Brøndby  
☎ +45 4326 2308 ✉ daf@dansk-atletik.dk

## Bestyrelsesmøde 4/2015

Referat

02/10 2015 kl. 12.00 – 22.00

03/10 2015 kl. 17.00 – 18.00

Deltagere

Karsten Munkvad (KM), Torben Dan Pedersen (TDP), Henning Blok Madsen (HBM), Søren Munch (SM), Svend Lykkemark Christensen (SLC), Annette N. Jensen (ANJ), Jakob Larsen (JAL), Henriette Leth Nielsen (HLN), Kirse Ellegaard (SKE)

Afbud: Niels Kim Hjorth (NKH)

Fredag

Frokost

### 1 Gennemgang af dagsorden

- **Opfølgning på seneste referat**

Der er ikke fremsat forslag om ny kontingentstruktur, som ellers planlagt ifølge seneste møde.

TDP er mødeleder ved bestyrelsesmøderne.

TDP er bestyrelsens tovholder ift. DAF visionsproces; jf. pkt. 4

### 2 Status og perspektiver: Strategiplan

- **Gennemgang af Status på Strategiplanen**

Følgende er noter fra drøftelse af de 8 fokusområder:

#### Organisation

Bestyrelsen er opmærksomme på, om invitationer centralt fra DAF – til fx bestyrelsens regionale 'roadshow' og årsmøde – har relevans for alle vores klubtyper. Om manglende tilslutning er tegn på manglende relevans, eller generel tilfredshed? Bestyrelsen har ønske om, at deres kommunikation udadrettet til klubber skal have konkret relevans for modtager.

#### Motion

Marketingsplan fremlægges medio oktober. Motionsgang: Gangområdet vil blive integreret i GoRun i 'Bevæg dig for livet'. GoRun-konceptet har første testløb med gratis løb i uge 41 og flere testløb året ud. GoRun er indgangen til et nyt segment ift. medlemmer, og der arbejdes via kontakt til kommuner.

#### Fastholdelse

Konferencer afholdt i april i 'Fremtidens Atletikmiljø'. Udkommet herfra er ikke blevet aktiveret videre grundet manglende ressourcer på frivilligniveau samt i staben.

#### Skoler

Skole OL har i 2015 overgået målsætningen i omfang. GoRun School vil givetvis indgå i Bevæg dig for livet i 2016.

#### Foreninger

Til trods for, at uddannelse har været prioriteret de seneste 1,5 år, er der fald i kursustimer. Der



📍 Dansk Atletik Forbund  
Idrættens Hus, Brøndby stadion 20, 2605 Brøndby  
☎ +45 4326 2308 ✉ daf@dansk-atletik.dk

er derfor behov for at nytænke uddannelsesform, så klubbehov og ressourceforbrug er bedre i sync. Pt. arbejdes der for et nordisk samarbejde på seniortræneruddannelse, samt en e-learning platform.

Bestyrelsen har vedtaget en Frivillighedsstrategi, som snarest skal aktiveres og implementeres.

#### Kommunikation

Der er gjort en indsats for at synliggøre DAF som omdrejningspunkt for viden indenfor motion og træning.

#### Elite

Det er ikke retvisende at definere målstatus som 'ikke tilfredsstillende'. Status som den er, skyldes i vidt omfang skiftet af sportschef, hvilket har medført skift i fokus og mål.

#### • **Skole OL – præsentation**

Den langsigtede plan rækker til og med 2019. Skole OL's overordnede formål er at udbrede kendskabet til OL's værdisæt blandt børn og unge. Fokus er på det enkelte barns medvirken, ikke på dets resultat. Et af de næste skridt er et 'testsystem' til skoler, som middel til at gøre Skole OL aktuelt året rundt. Det bliver et simpelt system, der via et 'spindelvæv' viser om du er mest en sprinter, kaster, skytte, etc. ... Alle vil få topscore i en 'disciplin'.

Planen er fra 2017 at integrere flere idrætsgrene, hvor de lokale DAF-foreninger tænkes som omdrejningspunkt for byens Skole OL med både atletik og øvrige idrætter. Fra 2019 udover sommer Skole OL, er der tanker om en vinterudgave – med Skolernes motionsdag som kvalifikationsdag. Det er ønsket, at kommunerne er delagtig i at engagere klubberne, og at testsystemet skal motivere skolernes medvirken. Bevillingsansøgning blev imødekommet med 600.000 kr. på DIF bestyrelsesmøde 2/10.

#### • **Bud fra DAF på VM Halvmarathon 2018 – præsentation**

I uge 41 byder DAF på værtsskab for VM Halvmarathon 2018. Temaer i budet er: IAAF Running festival – 'Come join us'. Et 3-dages arrangement med en palette af aktiviteter. 'Laugh'n' a Half' – the running festival social programme.

### 3 **Årsmødeplanlægning**

#### • **Gennemgang af program, dagsorden, præsentationer, lovforslag, hædring**

Pkt. 5: Regnskab 2014: Det officielle regnskab er behæftet med enkelte fejl bl.a. i sammentælling; fejlen er sket hos ekstern revision.

Pkt. 6: TDP introducerer status på Strategiplan.

Pkt. 7: Lovforslag: Forslag 1: SLC præsenterer. (Forslag 2: KM). (Forslag 3: KM). Forslag 4: (KM)

#### • **Bestyrelsens repræsentation i komiteer**

Børne-ungekomite: Søren Munch

Seniorkomite: Annette N Jensen

Masters komite: Karsten Munkvad, SLC som suppleant

Teknisk komite: Henning Blok Madsen

Middag – med MAH Teamledergruppe



Dansk Atletik Forbund  
Idrættens Hus, Brøndby stadion 20, 2605 Brøndby  
+45 4326 2308 daf@dansk-atletik.dk

#### 4 Vision og Strategiplan 2017-

##### • Opfølgning på proces med Torben Bundgaard v/TDP

Bestyrelsen drøftede forbundets seneste udvikling og perspektiverne for fremtidig vision.

Uanset graden af held involveret, har forbundet været villige til at udnytte mulighederne – med fuldt engagement. Bestyrelsens 'mind-set' er, at DAF kan skabe forandring; et mind-set' der ligger til grund for det fremtidige arbejde også.

TDP samler op på drøftelsen med henblik på en plan for den videre proces, evt. med deltagelse af Torben Bundgaard, DIF og/eller anden ekstern konsulent.

#### 5 Regionale møder - opfølgning

I bestyrelsens 'roadshow' blev der afholdt to møder i september hhv. i Vejle og Brøndby. I alt mødte 18 personer/10 klubber op i øst, og 9 personer/7 klubber op i vest. Fra bestyrelsen deltog hhv. Karsten og Henning, og Karsten og Torben. Møderne blev brugt til at orientere om baggrunden for igangværende aktiviteter og udvikling i forbundet.

Lørdag

#### 6 Opsamling på årsmøde

##### • Proces for etablering af komiteer og arbejdsgrupper, samt mødeplan

1. møde bør afholdes snarest efter årsmøde

- Komiteen konstituerer sig med formand.
- Kommissorium uddybes til godkendelse i bestyrelsen.
- Budgetønsker laves og sendes til administrationen.

Masters komite: holder konstituerende møde 4. november.

Børne-ungekomite: Anne-Line Mørck forventes at indtræde som komiteformand.

På dagsorden til bestyrelsesmøder fremover tilføjes et fast punkt: "Nyt fra komiteer", hvor komiteer rapporterer til bestyrelsen. Komiteformændene skal senest 1 uge før bestyrelsesmøderne sende en status til DAF kontor; dette tilføjes mødematerialet.

Ved hastespørgsmål fra komiteer kan der rettes henvendelse til FU. Spørgsmål kan evt. besluttet via mail.

##### Ny organisationsmodel

Organisationsdiagram skal opdateres med aktuelle projektgrupper **SKE**. Den nye organisation skal annonceres på hjemmeside **HLN**.

#### 7 Eventuelt

Detailbudget skal ligge klar til bestyrelsens decembermøde for vedtagelse. OBS på budgetter til nye komiteer og projektgrupper. Projektgrupper har enten budget under komite, under administrationen, eller eget budget.

SKE/8. oktober 2015